

INSTRUCTIONS AUX AUTEURS

L'association des urologues du Canada est fière d'annoncer le lancement de son *Journal de L'Association des urologues du Canada (JAUC)*. Le *JAUC* est une revue scientifique spécialisée dans le domaine de l'urologie et chaque manuscrit est soumis à un examen critique par les pairs. Le *JAUC* considère les manuscrits scientifiques et les articles de revue soumis par des auteurs canadiens et internationaux. Le *JAUC* publie aussi des rapports de cas, des articles de résidents et des articles d'opinion.

Le Dr Laurence Klotz, rédacteur en chef, recevra les articles soumis par des urologues et les autres médecins impliqués dans l'étude des maladies urologiques. Tout manuscrit soumis dans le but d'être publié doit être soumis exclusivement au *JAUC*.

CHAQUE MANUSCRIT DOIT INCLURE :

- Le titre
- Les noms, l'adresse postale, l'adresse électronique, les fonctions et les titres exacts de tous les auteurs, ainsi que le nom de l'auteur à qui est adressé toute la correspondance
- Une déclaration du droit d'auteur qui stipule : l'auteur désigné comme correspondant a le droit d'octroyer au nom de tous les auteurs, et peut octroyer au nom de tous les auteurs, une licence exclusive (ou non exclusive pour les employés du gouvernement) valable dans le monde entier au *Journal de L'Association des urologues du Canada* afin de permettre à cet article (s'il est accepté) d'être publié dans le *JAUC*.
- Une déclaration des conflits d'intérêts : un conflit d'intérêt existe quand un auteur ou l'établissement de l'auteur entretient des relations financières ou personnelles avec d'autres personnes ou entreprises qui influencent ses actions de manière inappropriée (ou empêchent son impartialité). On identifie facilement les relations financières mais les conflits peuvent également se produire par le biais de relations personnelles, de rivalité académique ou de passion intellectuelle. Le conflit peut être réel ou à un stade de gestation mais la décision la plus sage est de le déclarer au rédacteur en chef. Tout document soumis au *JAUC* doit comporter la déclaration de toute relation qui pourrait être perçue comme pouvant amener un possible conflit d'intérêt.
- Le résumé : un résumé rédigé clairement joue un rôle crucial dans la révision par les pairs et la révision éditoriale du manuscrit. Le résumé doit contenir les sections suivantes : le contexte (justification de l'étude), les méthodes (comment on a réalisé l'étude), les résultats (les principales constatations), l'interprétation (discussion des résultats). La longueur maximale ne doit pas dépasser 250 mots.
- Le document principal : le texte ne doit pas dépasser 2 000 mots, à l'exclusion des références, des tableaux et figures. Dans le cas d'articles plus longs, il est possible de demander des exemptions particulières au rédacteur.
- Pour la présentation de tableaux, de figures et de graphiques : veuillez indiquer le format de fichier et le type de compression dans un message électronique ou sur l'étiquette de la disquette. Il faut envoyer le fichier original dans le format d'origine de l'application ayant servi à sa création. Il faut ABSOLUMENT présenter une épreuve papier de tout élément artistique numérique (télécopieur de la rédaction : 514 875-0205) pour pouvoir les vérifier. Si le fichier électronique est inutilisable pour quelque raison que ce soit ou s'il n'y a pas de fichier électronique, on vous demandera de fournir des éléments graphiques ou des données en format prêt à reproduire. Nous accuserons réception dans les jours qui suivent des éléments graphiques que vous présenterez. Si vous ne recevez pas de nos nouvelles, veuillez confirmer que le fichier a bien été reçu.

FORMATS DE FICHIERS ACCEPTÉS

- Microsoft Word, Excel, PowerPoint (Mac 98, PC 97, XP, Windows 2003), Word Perfect (Mac 3.5, PC 9)
- QuarkXpress (Mac 4.1)
- Adobe Illustrator (Mac 9)
- Adobe Photoshop (Mac/PC 5.5)

FORMATS D'IMAGE ACCEPTÉS

- GIF 300 ppp
- JPEG 300 ppp, compression minimale (photos seulement, aucun texte, 300 ppp)
- TIFF (photos seulement, aucun texte, 300 ppp)
- Les images doivent être en noir et blanc, demi-teintes ou CMYK (pas de RVB)

Veuillez envoyer votre soumission par courriel :
Josephine Sciortino, Gestionnaire de la rédaction
josephine.sciortino@cua.org

Ou, sur disque compact, par la poste à :
Josephine Sciortino, Gestionnaire de la rédaction
CUAJ-JAUC
1155, rue Université, local 1014
Montréal QC H3B 3A7

Si vous avez des questions, vous pouvez rejoindre la gestionnaire de la rédaction à :
josephine.sciortino@cua.org